

# **ZORGPLAN 2022 - 2024**

**Schoolvereniging Peetersschool**

**58826**

## Inhoudsopgave

### **1. Algemene informatie**

### **2. Onderwijskundig beleid**

- 2.1 Gezamenlijke verantwoordelijkheid
- 2.2 Niveaus van zorg

### **3. Zorg**

- 3.1 Algemeen - HGW
- 3.2 Analyse resultaten
- 3.3 KiVa
- 3.4 Leerling- en groepsbespreking
- 3.5 Opstellen ontwikkelingsperspectief (OPP)
- 3.6 Ondersteuningsteam (OT)
- 3.7 Ouder Kind Adviseur (OKA)
- 3.8 Adviseur Passend Onderwijs (APO)
- 3.9 Communicatie met ouders

### **4. Passend onderwijs**

- 4.1 Inleiding
- 4.2 Zorgplicht
- 4.3 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)
- 4.4 Huidige aannamebeleid met specifieke onderwijsbehoefte

### **5. Protocollen / beleid m.b.t. leerlingbegeleiding**

## 1. Algemene informatie

Naam	Basisschool De Peetersschool
Adres	Richard Holstraat 8, 1071 SM Amsterdam
Telefoon	020-6625997
Directeur	Willemien Trommel
intern Begeleiders	Carla Blokland Liesbeth Feilzer
Vertrouwenspersoon	Maaïke van den Hombergh Danielle Sijmons
Steungroepbegeleider Kiva	Maaïke van den Hombergh
Aandachtsfunctionaris	Carla Blokland Liesbeth Feilzer

Schooltype	<p>De Peetersschool is een schoolvereniging met een interconfessionele grondslag. Door onze kleinschaligheid en onze aandacht voor het individuele kind worden wij vaak de moderne dorpschool in de stad genoemd.</p> <p>De school is op 4 mei 1885 opgericht door juffrouw F.A.M. Peeters. Na een aantal verhuizingen naar diverse locaties in Amsterdam, staat de Peetersschool sinds 1924 in de Richard Holstraat.</p> <p>In de statuten van de Schoolvereniging Peetersschool staat dat de school vanuit een interconfessionele achtergrond (algemeen christelijk) de kinderen opvoedt en onderwijst. Dit houdt concreet in dat normen en waarden worden gehanteerd die herkenbaar en acceptabel zijn voor de ouders die zich verbonden voelen met de christelijke West-Europese cultuur, ongeacht of zij wel of niet tot een specifieke geloofsrichting behoren.</p> <p>Met de kinderen wordt een aantal thema's besproken waarin centraal staat hoe mensen met elkaar omgaan. Daarbij worden zowel verhalen uit de jeugdliteratuur als geloofsverhalen verteld.</p> <p>Kerstmis en Pasen vieren we met de hele school. Naast lessen over katholieke en christelijke tradities wordt eveneens aandacht besteed aan en begrip gekweekt voor andere geestelijke stromingen. In de hogere leerjaren wordt daarnaast aandacht besteed aan de wereldgodsdiensten.</p> <p>De kinderen bezoeken ook kerken, moskeeën, synagogen, tempels etcetera. Door het open karakter voelen ouders met uiteenlopende levensovertuigingen zich op de Peetersschool thuis.</p>
Grootte	Rond de 225 leerlingen

## **2. Onderwijskundig beleid**

Het onderwijskundig beleid is onderhevig aan veranderingen. In dit document leest u de laatste stand van zaken. Het kan goed zijn dat wij achter de schermen hard bezig zijn sommig beleid te verbeteren.

### **2.1 Gezamenlijke verantwoordelijkheid op bovenschools niveau (BOVO)**

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband Passend onderwijs Amsterdam Diemen. Binnen Amsterdam Zuid hebben de 1-pitters zich aangesloten bij de BOVO-federatie. In deze federatie worden afspraken gemaakt op beleidsniveau maar ook op onderwijskundig- en zorgniveau. Ten aanzien van dit laatste zijn afspraken gemaakt over de verdeling van financiële middelen, het opzetten van een ontwikkelingsperspectief voor zorgleerlingen en de inzet van een solidariteitsfonds. Deze zaken en afspraken blijven onder de aandacht.

Vanuit het passend onderwijs zijn wij allen in Amsterdam verantwoordelijk voor het feit dat ieder kind recht heeft op onderwijs dat bij hem/haar past en moeten wij als Peetersschool ons zorgaanbod minimaal afgestemd hebben op het basisarrangement zoals dit in het zorgplan van het samenwerkingsverband is weergegeven.

De speciale leerlingenzorg in het onderwijs heeft de laatste jaren veel veranderingen ondergaan; passend onderwijs en handelings-, dan wel opbrengstgericht werken zijn termen die voor iedere onderwijsgevende bekend zijn. Het zijn termen die vanuit het Rijk het onderwijs zijn binnengestroomd met de opdracht deze te vertalen naar de specifieke situatie op de eigen school, in ons geval de Peetersschool. Toetsresultaten worden geanalyseerd door middel van de vaardigheidsscores van leerlingen en worden ingeschaald op niveauwaardes. Voor leerkrachten vereist dit een analytische manier van kijken en dus ook handelen.

### **2.2. Niveaus van zorg**

Wij gaan uit van de dagelijkse zorg voor alle kinderen in de klas door de leerkracht. Deze algemene zorg richt zich niet alleen op het didactische en cognitieve vlak, maar ook op het sociaal emotionele terrein. Dat kinderen zich op school thuis voelen, is een basisvoorwaarde.

Vormen van zorg aan de leerling zien wij in 5 niveaus binnen ons onderwijs:

- Zorgniveau 1 in de groep door de leerkracht
- Zorgniveau 2 in de groep, door de leerkracht, extra interventies in het groepshandelingsplan
- Zorgniveau 3 overleg met IB-er, observatie, signalering, extra interventies in een individueel
- Zorgniveau 4 inzet van een externe deskundige, ontwikkelingsperspectief, arrangement
- Zorgniveau 5 plaatsing op het SBO of SO

Zie hiervoor ook ons zorgrouteschema in de onder Protocolen / beleid. Voor de verantwoordelijkheden van medewerkers ten aanzien van de zorgniveaus, zie eveneens Protocolen / beleid.

### **2.3 Gespecialiseerde begeleiding van leerlingen**

Bij de extra zorg en begeleiding die leerlingen behoeven ligt de nadruk op hulp van de eigen groepsleerkracht binnen de groep en pre-teaching. De groepsleerkracht is de eerstverantwoordelijke voor het functioneren van de leerling op school en het verzorgen van het onderwijs aan deze leerling. Naast de leerkracht is er een onderwijsassistent die ingezet kan worden en zijn er vakdocenten waardoor de groepen een aantal keer per week opgesplitst worden (klassenverkleining) waardoor de leerkracht gerichte instructie kan geven. Specialistische begeleiding door de leerkracht en/of onderwijsassistent van een leerling vormt niet het uitgangspunt.

Mocht er toch gespecialiseerde hulp nodig zijn die de leerkracht niet kan bieden, dan wordt er gekeken wie of welke instantie deze hulp wel kan bieden, mbv leerlingbespreking onderzoeken

we de onderwijsbehoeften. Dit gebeurt in nauw overleg met de leerkracht, ouders en IB-er. Deze hulp/ondersteuning kan pas plaatsvinden als er een bepaald zorgniveau is bereikt en er reeds een helder traject samen met de leerkracht en de IB-er is doorlopen conform de zorgroute.

Wanneer de problematiek dermate specifiek is en er specialistische hulp moet worden georganiseerd wordt er voor een leerling naast het handelingsplan een 'arrangement' gevraagd en opgestart, altijd in overleg met de IB-er. Dit arrangement kan een duur hebben van 6, 10 of 12 weken, afhankelijk van de problematiek. In het arrangement staat de specifieke hulp voor die periode bondig beschreven. Aan het eind van de periode wordt een ondersteuningsteam (OT) georganiseerd waarbij naast de leerkracht, specialist en IB-er ook ouders aanwezig zijn om de periode van de interventies en de geboden hulp te evalueren en te heroverwegen. Een leerling kan op de Peetersschool maximaal 3 keer gebruik maken van een dergelijke mogelijkheid van een arrangement.

Mochten na deze periodes de zorg en de behoefte aan specialistische hulp nog steeds bestaan, dan wordt er in nauw overleg met alle betrokkenen naar een passende oplossing gezocht. Dit eventueel ook in overleg met de Adviseur Passend Onderwijs.

Bij het aanbieden en werken met externe specialisten wordt eerst gekeken wie van de ketenpartners van de Peetersschool in aanmerking komt deze begeleiding te verzorgen. Ouders kunnen eventueel een externe instantie en/of specialist aandragen. In nauw overleg met de leerkracht en IB-er wordt dan gekeken of de inhoud en logistiek die de externe partij kan bieden passend is bij de situatie van de leerling en wenselijk is om te organiseren in een arrangement. Deze vorm is echter niet het uitgangspunt voor het inzetten en organiseren van gespecialiseerde leerlingenzorg op de Peetersschool.

### **3. Zorglijn**

#### **3.1 Algemeen**

Op de Peetersschool werken we met de cyclus van Handelingsgericht werken. Met handelingsgericht werken (HGW) willen wij de kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding van alle leerlingen verbeteren. Het is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen.

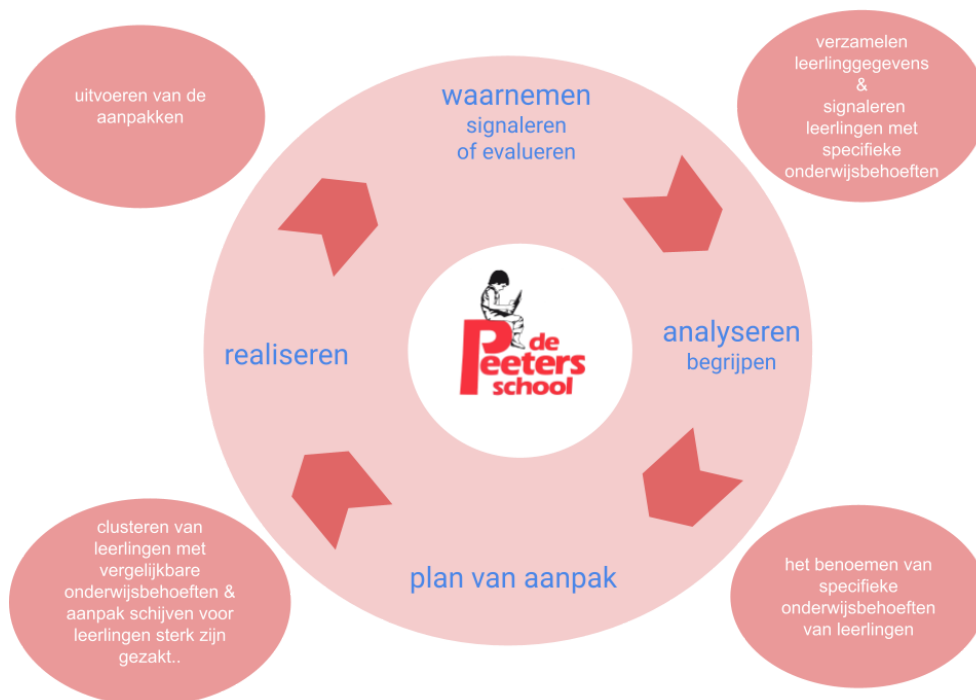
Bij het HGW wordt gebruik gemaakt van onderwijsplannen. Dit is het vertrekpunt van ons onderwijs. Deze worden jaarlijks teambreed geëvalueerd en vastgesteld. Hierin staat omschreven:

- Leerlijn: Welke methode wordt er aangehouden tijdens de lessen? Met welke methodedoelen?
- Leertijd: Hoe lang wordt er per dag les gegeven bij dit vak?
- Didactisch handelen:
  - Didactisch uitgangspunt
  - Lesmodel: Hoe ziet een les eruit? Welke opbouw heeft de les?
  - Differentiatie: Hoe vindt de differentiatie plaats?
  - Materialen: Welke materialen worden ingezet?
  - Toetsing en evaluatie: Welke toetsen worden er afgenomen?

De groepen 1 en 2 werken met thematische plannen. Het planformulier (ontwikkeld samen met Marijke Bertu vd KPC groep) wordt per thema ingevuld, met vakgebieden, doelen, activiteiten & differentiatie.

#### **3.2 Analyse resultaten**

Om het HGW verder te optimaliseren is de cyclus als volgt:



#### a. Waarnemen/Signaleren

De leerkracht hanteert hiervoor onder andere de volgende instrumenten: het observeren van de leerling in diverse situaties, corrigeren en registreren van de verwerkingsopdrachten, afnemen van de methode gebonden toetsen, 2 x per jaar het afnemen van methode-onafhankelijke toetsen uit het leerlingvolgsysteem (zie toetskalender'), instrument leerlijnen Jonge Kind en 2 x per jaar een KIVA - meting. Dit wordt genoteerd in Parnassys. De leerkrachten noteren eveneens de onderwijsbehoeften, stimulerende en belemmerende factoren.

Ook ouders kunnen, vanuit de thuissituatie, een bepaalde zorg aankaarten bij de leerkracht.

#### b. Begrijpen/Analyseren

De leerkracht maakt, al dan niet ondersteund door de IB-er, voor de leerlingen die ten opzicht van de eigen leerlijn een relatief grote achteruitgang of juist groei laten zien een analyse; dat zijn leerlingen die met betrekking tot de Cito-toetsen een IV of V-score behalen en/of stagnatie of een sterke teruggang laten zien. Naast de Cito-toetsen worden tevens observatiegegevens en gegevens van de methode gebonden toetsen meegewogen.

Bij de analyse wordt gekeken naar de volgende factoren:

- Leerling
- Leerkracht
- Lesmateriaal
- Lesaanbod
- Leertijd
- Leeromgeving
- Leefomgeving

Vervolgens wordt de groep opnieuw ingedeeld op drie instructieniveaus (basis, verrijkt en intensief). Plannen / aanpakken worden geëvalueerd en bijgesteld.

#### c. Diagnosticeren en opstellen plan van aanpak of arrangement

Na de analyse zijn er groepsbesprekingen en eventueel leerling besprekingen met groepsleerkracht en IB-er. Deze besprekingen worden genotuleerd in het formulier op onze server: "Cyclisch werken op de Peetersschool". Op basis van de analyse wordt de aanpak voor een komende periode vastgesteld in

het groepsoverzicht.

Indien nodig wordt een individueel handelingsplan opgesteld, in overleg met de IB-er. (zorgniveau 3) Soms wordt, in nauw overleg en met toestemming van de ouders, gekozen voor nader onderzoek door de IB-er of een extern instantie. Afhankelijk van de diagnose die uit het onderzoek kan voortvloeien wordt verdere begeleiding bepaald.

Mocht het wenselijk zijn dat er gespecialiseerde hulp nodig is bij deze aanpak, dan zal er gekeken worden of een externe deskundige deze rol kan vervullen als de school de expertise niet in huis heeft. Indien dit van toepassing is wordt er in overleg met de IB-er een arrangement en een ontwikkelingsperspectief geschreven.

#### d. Realiseren/Aanpak/Remediëren

De leerling wordt, volgens het plan van aanpak, structureel begeleid door de leerkracht en/of de intern, extern deskundige. De aangeboden hulp wordt regelmatig op effectiviteit geëvalueerd.

#### e. Waarnemen/Evalueren

Na iedere interventieperiode vindt een (beknopte) schriftelijke evaluatie plaats. Hierbij wordt gekeken of de doelstellingen zijn bereikt. Heeft de begeleiding niet het gewenste effect gehad dan wordt, in overleg met leerkracht, IB-er en ouders, gekeken naar het vervolgtraject. Het borgen van aanpakken:

- Als een aanpak bij een leerling gewerkt heeft, wordt dit genoteerd in het overzicht van de onderwijsbehoefte van de leerling.
- Als een aanpak bij een groep gewerkt heeft, wordt dit meegenomen naar de evaluatie van een onderwijsplan.
- Als een aanpak bij meerdere groepen niet gewerkt heeft, wordt gekeken welke interventies genomen moeten worden. Dit wordt verwerkt in dan wel het onderwijsplan, dan wel het schoolplan.

De cyclus wordt weergegeven in de toetskalender. Deze is te lezen in de bijlage.

#### Cito

Leerlingen worden in principe twee keer per jaar getoetst, in het midden van het schooljaar (januari/februari) en aan het eind (mei/juni). Met Cito toetst de Peetersschool de leergebieden rekenen, begrijpend lezen, spelling, technisch lezen en in de bovenbouw Studievaardigheden en spelling werkwoorden.

De Peetersschool gebruikt ook het leerlingvolgsysteem (LVS) van Cito. Het LVS geeft de school, maar ook de ouders, een beeld van de ontwikkeling. Toetsscores kunnen in het systeem worden ingevoerd. De gegevens worden in het systeem omgezet in grafieken. Zo wordt zichtbaar of er vooruitgang wordt geboekt.

Voor het vastleggen van de toetsgegevens wordt de Cito-schaal (I,II,III,IV,V niveau) gebruikt. Deze resultaten worden toegevoegd aan het rapport. De leerkrachten kijken bij de analyses van de resultaten naar de niveauwaarden, hetgeen een beter inzicht geeft in hoe de leerling zich op de eigen leerlijn ontwikkelt.

I - V	A - E	NIVEAU WAARDEN
I = 20%	A = 25%	4.0 - 5.0
II = 20%	B = 25%	3.0 - 3.9
III = 20%	C = 25%	2.0 - 2.9
IV = 20%	D = 15%	1.0 - 1.9
V = 20%	E = 10%	0.0 - 0.9

Benaming	Wie
Ruim voldoende -zeer goed	± 25% hoogst scorende leerlingen
Voldoende – ruim voldoende	± 25% boven het landelijk gemiddelde
Matig – voldoende	± 25% het landelijk gemiddelde
Zwak -matig	± 15% onder het landelijk gemiddelde
Zeer zwak -zwak	± 10% laagst scorende leerlingen

### 3.3 KiVa

KiVa is een preventief, schoolbreed programma gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen. KiVa zet in op positieve groepsvorming en stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Daarmee worden de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat op school verbeterd. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel en dus niet op specifieke individuen.

Het motto luidt dan ook: *'Samen maken wij er een fijne Peetersschool van!'*

De KiVa-aanpak is goedgekeurd door het NJI. Het meetinstrument van KiVa, de KiVa monitor, voldoet aan de eisen die volgen uit de wet sociale veiligheid op school. Bovendien is KiVa het eerste en enige programma voor basisscholen waarvan wetenschappelijk is bewezen dat het werkt! Uit wetenschappelijk onderzoek van o.a. de Rijksuniversiteit Groningen blijkt dat KiVa:

- het school- en leerklimaat sterk verbetert;
- de leeropbrengsten verhoogt en leerprestaties verbetert;
- het welbevinden van de leerlingen verhoogt;
- effectief is in het tegengaan van pesten (preventief) en het oplossen daarvan (curatief);
- depressieve gevoelens bij leerlingen voorkomt en vermindert;
- leerkrachten vaardigheden aanleert om groepsproblemen te voorkomen en te verhelpen;

De Peetersschool neemt de meting in oktober en april af. De resultaten die uit de KiVa rapportage komen worden verwerkt in een pedagogisch groepsplan en besproken bij de groepsbesprekingen.

Er is een korte lijn met de tussen schoolse opvang om de afspraken rondom KiVa met elkaar af te stemmen (zie ook 'veiligheidsplan KiVa').

### 3.4 Groeps- en leerlingbespreking

Het schooljaar is in vier periodes verdeeld (zie bijlage - toetskalender) per periode is er een klassenbezoek door IB en een groepsbespreking georganiseerd. Een eventuele leerlingbespreking komt voort uit de groepsbespreking. In de groepsbespreking worden de volgende items besproken;

- Scores (methoden gebonden/niet methoden gebonden)
- Evaluaties en aanpakken in Leerunie
- KiVa
- Klassenbezoek
- Ondersteuning onderwijsassistent en vakdocenten
- Zorgleerlingen
- Motorische ontwikkeling
- Klassenmanagement
- Signaleringsinstrumenten

In de groepsbespreking worden tevens mogelijke interventies, doublures, versnellers en verwijzingen etcetera op groeps- en/of leerlingniveau besproken, waar mogelijk afspraken tussen de leerkracht en de IB-er uit voortvloeien.



De inhoud van leerlingbespreking, tussen leerkracht en IB-er, is met name gericht op: de ontwikkeling van de leerling en/of de groep op zowel cognitief als sociaal-emotioneel gebied, motoriek- en werkhoudingsproblemen.

De laatste periode (periode 4) is een periode voor overdracht-groepsbespreking. De 'vertrekkende' leerkracht draagt alle relevante leerling-informatie over aan de 'ontvangende' leerkracht.

Aan het einde van ieder schooljaar beschrijft de IB-er in samenwerking met de directeur in het verantwoordingsdocument met de resultaten, de analyses, daaruit voortvloeiende interventies zodat er een breed overzicht ontstaat over het functioneren van de school. Vervolgens volgt een terugkoppeling en bespreking in de bouwvergadering.

### 3.5 Opstellen Ontwikkelingsperspectief

Een ontwikkelingsperspectief (OPP) wordt opgesteld indien een leerling extra zorg en/of begeleiding nodig heeft en waarbij de verwachting is dat de leerling 'ten hoogste eindniveau groep 7' zal halen aan het einde van de schoolloopbaan en deze leerling niet in de eindresultaten van de school 'meegerekend' wordt, zoals;

- Leerlingen die waarschijnlijk doorstromen naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) of het praktijkonderwijs (pro).
- Leerlingen met belemmeringen bij rekenen, technisch of begrijpend lezen, die extra ondersteuning nodig hebben, een aangepast onderwijsprogramma of een eigen leerlijn volgen en die naar verwachting naar het leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) gaan.
- Alle leerlingen in en uit het speciaal (basis)onderwijs en (voortgezet) speciaal onderwijs.

In het OPP wordt ingeschat welke ontwikkelingsmogelijkheden een leerling heeft op langere termijn en welk eindniveau van de leerling verwacht kan worden. Het OPP geeft aan welk onderwijsaanbod en welke ondersteuning de leerling nodig heeft om het te verwachten eindniveau te halen. Er wordt gekeken naar de doelen aan het einde van de schoolloopbaan om vervolgens na te gaan wat er nodig is om deze doelen te bereiken.

Een OPP wordt in overeenstemming met de ouders opgesteld. Dit wordt 'op overeenstemming gericht overleg' genoemd. Er worden minstens twee evaluatiemomenten met alle betrokkenen vooraf gepland. Ouders hoeven het niet eens te zijn met het OPP; deze wordt immers opgesteld door de school, echter is samenwerking hierbij zeer gewenst. Ouders dienen echter wel hun instemming te verlenen voor het aanhangige handelingsplan.

Voor leerlingen die reeds ondersteuning krijgen vanuit het reguliere (basis-) ondersteuningsaanbod, zoals dyslexie of kortdurende remedial teaching hoeft geen OPP te worden opgesteld. Deze begeleiding valt onder de basisondersteuning. Dit staat genoteerd in het Parnassys. Deze ondersteuning wordt georganiseerd in samenspraak leerkracht en IB-er.

*Wat staat er in ieder geval in een OPP?*

- Kindkenmerken; stimulerende-en belemmerende factoren
- Eerdere interventies
- Alle onderwerpen op handelingsplan of het individuele arrangement reeds zijn opgenomen;
- De te verwachten uitstroombestemming naar het V.O. en de onderbouwing daarvan. De onderbouwing bevat in elk geval de bevorderende en de belemmerende factoren die van invloed zijn op het onderwijsproces;
- Afwijkingen van het reguliere onderwijsprogramma;
- De geboden en te bieden begeleiding en ondersteuning.

Binnen de wet op Passend Onderwijs wordt er altijd gezocht naar het juiste onderwijs voor de leerling. Het Speciaal Basis Onderwijs (SBO) is bedoeld voor leerlingen met meervoudige problematiek

(bijvoorbeeld leerproblemen en sociaal-emotionele problemen). Als de Peetersschool niet meer kan aansluiten bij specifieke onderwijsbehoeften van een leerling, kan er gedacht worden aan een verwijzing naar het SBO. Het SBO is niet hetzelfde als het Speciaal Onderwijs. Het SBO is de 'lichtste' vorm van speciaal onderwijs. Wanneer een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor een SBO-school wordt gegeven, kan een leerling geplaatst worden op een SBO-school. Een TLV kan niet worden verzilverd in de vorm van extra middelen en/of geld op de 'gewone' basisschool, zoals bij een indicatie voor het speciaal onderwijs wel mogelijk is.

De TLV die nodig is om toegelaten te kunnen worden tot het SBO wordt gegeven door een aparte commissie van het Samenwerkingsverband. Ook de Adviseur Passend Onderwijs speelt een rol bij de aanvraag.

Voor een beschikking is het nodig om een OPP op te stellen. Dit gebeurt door zowel de school (leerkracht en IB-er) als de ouders. Uitgangspunt hierbij is dat de zorg van de leerling gezamenlijk en in overeenstemming in kaart wordt gebracht om zo tot een zo duidelijk beeld van de leerling te komen en een passende plaats te kunnen zoeken dan wel te vinden.

Het kan ook zijn dat een leerling uit het speciaal onderwijs op de Peetersschool wordt aangemeld. In beide gevallen worden er zorgvuldige afwegingen gemaakt ten aanzien van verwijzing of aanname.

### **3.6 Ondersteuningsteam (OT)**

Wanneer leerling meer zorg behoeft, kan een ondersteuningsteam (OT) gevormd worden. Dit team kan wisselen van samenstelling en bestaat op afroep uit de volgende personen: schoolarts of verpleegkundige van de GGD, OKA (ouder-kind-adviseur), APO (adviseur passend onderwijs), leerplichtambtenaar, directie, intern begeleider, leerkracht, ouders en externe specialisten. De informatie die gedeeld wordt binnen het team blijft vertrouwelijk. Ouders worden op de hoogte gesteld dat hun kind(eren) wordt/worden besproken in het OT wanneer ouders hier zelf niet aan willen deelnemen.

### **3.7 Ouder-Kind-Adviseur (OKA)**

De school beschikt over een 'ouder-kind-adviseur' vanuit het ouder kind centrum (OKC). Deze persoon zorgt voor de connectie en afstemming tussen school en thuis binnen de speciale leerlingenzorg. Niet alle zorg is aan school gerelateerd, ook ouders kunnen een vraag hebben als de opvoed- of thuissituatie daarom vraagt.

De OKA, de adviseur Passend onderwijs en de IB-er hebben regelmatig informatief en inhoudelijk afstemmingsoverleg. De OKA kan desgewenst worden opgeroepen bij een oudergesprek of een OT.

De OKA heeft als taak te adviseren en hulp te bieden als er op opvoedkundig gebied een vraag is en/of waar de school handelingsverlegen in is en/of raakvlakken heeft waarbij de oorsprong in de thuissituatie ligt. De OKA werkt samen met de IB-er.

De OKA kan ook de zorgcoördinatie uitvoeren. De adviseur is een generalist, maar weet op het terrein van preventieve jeugdgezondheidszorg, opvoed- en opgroei-ondersteuning, geestelijke gezondheidszorg en (licht) verstandelijk beperkten genoeg om veel voorkomende problemen samen met de ouders op te pakken of gericht door te verwijzen. Eigen kracht en het netwerk van gezinnen zijn daarbij de kernwoorden.

De OKA wordt ondersteund en eventueel geadviseerd door een zorgteam vanuit het OKT, waarin ook de schoolverpleegkundige en de schoolarts plaats hebben.

### **3.8 Adviseur passend onderwijs (APO)**

Aan de Peetersschool is tevens een 'Adviseur Passend Onderwijs' verbonden. Zij werkt in dienstverband bij de federatie van BOVO-scholen en heeft als taak de IB-er te ondersteunen om zo

goed mogelijk passend onderwijs te kunnen bieden. De onderwijsadviseur wordt ook geraadpleegd als de school handelingsverlegen dreigt te worden en zit aan, indien nodig, bij een zogenoemd ondersteuningsteam (OT). Indien er een ontwikkelingsperspectief wordt aangemaakt voor een leerling wordt de APO betrokken in het proces.

### **3.9 Communicatie met ouders**

Een belangrijk uitgangspunt van handelingsgericht werken (HGW) betreft de samenwerking tussen leerkrachten, leerlingen en hun ouders. Dit vergt een constructieve communicatie. Jonge kinderen hebben leerkrachten en ouders nodig die op één lijn zitten. Samenwerken draagt bij aan het welbevinden en schoolplezier van kinderen. Ze voelen zich gesteund door ouders én leerkrachten. Dit geeft kinderen rust en vertrouwen. De Peetersschool communiceert met ouders middels maandelijkse nieuwsbrieven vanuit de klas, startgesprekken en een informatieavond aan het begin van het jaar, gesprekken over het kind (waarvan twee rapportgesprekken), via Parro en algemene nieuwsbrieven vanuit het management.

Als ouders het niet eens zijn met de gang van zaken op school, is het de bedoeling dat zij zich eerst tot de leerkracht wenden. Als dat geen uitkomst biedt, kunnen ouders naar de directie en tot slot zich wenden tot bestuur dan wel een vertrouwenspersoon of klachtencommissie. Ons doel is ten allen tijden in een open gesprek tot een oplossing te komen.

## **4. Passend onderwijs**

### **4.1 Inleiding**

Doel van het passend onderwijs is om alle leerlingen datgene te bieden wat zij nodig hebben binnen hun specifieke vraag naar onderwijs en binnen hun eigen mogelijkheden; ieder kind is immers uniek! De Peetersschool, heeft net zoals alle andere scholen, dan ook een 'zorgplicht'.

Om passend onderwijs te kunnen bieden, wordt er binnen de Peetersschool op een handelings- dan wel opbrengstgerichte manier naar leerlingen gekeken om zo het best uit de leerling te halen. Om dit te realiseren is de Peetersschool verbonden aan een stedelijk samenwerkingsverband (SWV Amsterdam-Diemen). Hierin wordt gezamenlijk de verantwoordelijkheid gedragen ten aanzien van de onderwijsbehoeften van de leerlingen binnen deze regio.

Binnen het samenwerkingsverband is een aparte plaats voor de BOVO éénpitters, waar ook de Peetersschool onder valt. De Peetersschool neemt deel aan het externe IB netwerk waarin overkoepelende zaken m.b.t. de zorg worden besproken. Expertise wordt uitgewisseld en vanuit BOVO wordt scholing aangeboden, zodat IB-ers up-to-date blijven van ontwikkelingen binnen de leerlingenzorg en op de buurtscholen.

Op de Peetersschool is er een 'schoolondersteuningsprofiel'. Een ondersteuningsprofiel geeft aan welke mogelijkheden er zijn binnen de Peetersschool voor leerlingen met een speciale onderwijsbehoefte bovenop de basiszorg die de school moet bieden.

Binnen de basiszorg heeft de Peetersschool de keuze gemaakt om een onderwijsassistent ongeveer 30 minuten per dag per groep (groepen 3 t/m 8) in te zetten voor preteaching en remediëring. De Peetersschool faciliteert meerdere keren per week klassenverkleining, waarbij een halve groep van een vakdocent les krijgt en de leerkracht in halve klassen (ongeveer 15 leerlingen) intensieve instructie kan geven. De specialist Begaafdheid begeleidt de leerkracht bij de aanpak van begaafde leerlingen, alsmede bij de talentontwikkeling binnen de groepen.

De laatste jaren is ingezet meer expertise binnen de school te halen door scholingen en cursussen aan te bieden, zoals rekenspecialist, specialist jonge kind, MRT, specialist begaafdheid. In de toekomst

willen wij dit graag uitbreiden met onder andere een taalspecialist. Zie hiervoor ook het zogenoemde 'schoolondersteuningsprofiel', kortweg 'SOP'.

De grens wat de Peetersschool kan bieden binnen de zorgstructuur is situatief en ligt nadrukkelijk aan de hoeveelheid leerlingen met een specifieke problematiek in relatie met de zwaarte hiervan in relatie met de samenstelling van de groep. Er moet meerwaarde zijn voor het kind, werk- en handelbaar door leerkracht dan wel team en sociaal- en pedagogisch verantwoord binnen de specifieke groep.

#### **4.2 Zorgplicht**

Scholen voor primair onderwijs hebben een zorgplicht. Dit betekent dat ook de Peetersschool verplicht is een kind dat extra ondersteuning nodig heeft, een zo goed mogelijke plek in het onderwijs aan te bieden.

Bij uitvoering van de zorgplicht kijken wij eerst wat de Peetersschool zelf kan doen. Vinden wij dat een leerling het beste naar een andere school binnen het samenwerkingsverband kan gaan, dan helpen wij de ouders in het vinden van een goede onderwijsplek voor die leerling.

Vanuit passend onderwijs is de zorgplicht in een helder schema weergegeven.

#### **4.3 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)**

Het schoolondersteuningsprofiel geeft aan welke zorg en ondersteuning de school zal kunnen bieden aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeftes, eventueel met hulp van derden. De zorgstructuur wordt in een stroomschema weergegeven. Het SOP is te downloaden via de website van de Peetersschool. Zie ook Protocollen en beleid.

#### **4.4 Huidig aannamebeleid van leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte**

In principe is een kind met een specifieke onderwijsbehoefte welkom op onze school. Onze school zal steeds bij de aanmelding van een leerling per situatie bekijken of deze leerling al dan niet geplaatst kan worden op onze school. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het schoolondersteuningprofiel (SOP).

Afwegende factoren zijn:

1. De groepsgrootte
2. Aantal 'zorgleerlingen' per groep
3. Welke hulp is noodzakelijk
4. De kwaliteit van de externe hulp
5. Is ons schoolgebouw hierop berekend
6. De aard en de ernst van de specifieke onderwijsbehoefte

Voorwaarden voor plaatsing:

1. Een open en eerlijke informatieverstrekking tussen ouders en school
2. Een inspanningsverplichting naar de ouders toe
3. Bij het overleg over de leerling kan een beroep worden gedaan op externe deskundigheid
4. Regelmatige evaluatie tussen ouders en school
5. SOP / beleid zij instroom

## 5. Protocollen / beleid m.b.t. leerlingbegeleiding

Een goede schoolorganisatie, afspraken, maar ook wettelijke bepalingen zorgen ervoor dat we ook protocollen en regels hebben opgesteld. Hieronder treft u een overzicht aan van de belangrijkste protocollen en regels. In de links zijn de onderliggende stukken aanhangig gemaakt.

1. [GIP](#)
2. [Zorgroute](#)
3. [Verantwoordelijkheden leerkracht, IB directeur t.a.v zorgniveaus](#)
4. [Voorbereiding leerlingbespreking](#)
5. [Toetskalender](#)
6. [Kleuterverlenging, Doubleren / versnellen](#)
7. [Externe RT](#)
8. [Dyslexie](#)
9. [Pestprotocol](#)
10. [Beleid begaafdheid](#)
11. [Grensoverschrijdend / schorsing](#)
12. [Meldcode](#)
13. [SOP](#)